



LA NOI ÎN SAT  
FEUZAT  
CĂȘI ROLU  
MĂȘURĂ LAȚĂ  
02.05.2019

## PRELUNGIRE APEL DE SELECȚIE 1/2019

### PENTRU MĂȘURA M3/6B - COMUNITATE ATRACTIVA

- a) Asociația Grupul de Acțiune Locală LA NOI IN SAT anunță anunță PRELUNGIREA sesiunii de depunere a cererilor de proiecte pentru Măsura M3/6B - „COMUNITATE ATRACTIVA” pana la data de 10.05.2019;
- b) Data limita de depunere a proiectelor este: 10.05.2019;
- c) Depunerea proiectelor se va face la sediul administrative GAL „LA NOI IN SAT” la adresa: Str. Decindea, nr. 4, camera 4, comuna Gavanesti, judetul Olt, de luni până vineri între Orele 10:00 - 14:00; Numărul de referință al sesiunii cererilor de proiecte: M3/6B - 1/2019 - 18.04.2019;

Nota! Solicitantul trebuie să îndeplinească toate cerințele de conformitate și eligibilitate din Ghidul solicitantului elaborate de GAL disponibil pe site-ul [www.gal-lanoiinsat.ro](http://www.gal-lanoiinsat.ro).

d) Fondul disponibil pentru această măsură este de 50.692,31 Euro.

d.1) Valoarea sprijinului public nerambursabil/ proiect nu va depasi 50.692,31 Euro.

d.2) Intensitatea sprijinului public nerambursabil va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publica, negeneratoare de venit si de 90% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit.

e) Modelul de Cerere de finanțare pentru Măsura M3/6B COMUNITATE ATRACTIVA se regăsește în Anexa 1 a apelului de selecție și este disponibilă pe site-ul asociației [www.gal-lanoiinsat.ro](http://www.gal-lanoiinsat.ro).

f) Documentele justificative care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1.1 Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii, întocmite conform legislației in vigoare privind continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investitii si lucrari de interventii). - ANEXA 2

Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, in completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie sa depuna un raport de expertiza tehnico-economica din care sa reiasa stadiul investitiei, indicand



componentele/actiunile din proiect deja realizate, componentele/actiunile pentru care nu mai exista finantare din alte surse, precum si devizele refacute cu valorile ramase de finantat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate partial sau total sunt neeligibile si se includ in bugetul proiectului in coloana cu cheltuieli neeligibile.

#### Atentie!

Pentru justificarea rezonabilitatii preturilor pentru investitia de baza, proiectantul va avea in vedere Ordinul Ministerului Culturii si Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare si decontarea situatiilor de lucrari de consolidare si restaurare-conservare a monumentelor istorice si va mentiona sursa de preturi folosita sau prevederile HG nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare si va mentiona sursa de preturi folosita.

#### Atentie!

In cazul in care solicitantul a depune cererea de finantare conform H.G. nr. 28/2008 se verifica daca a fost atasat la dosarul cererii de finantare documentul in baza careia obiectivul de investitie este exceptat de la prevederile H.G. nr. 907/2016 in conformitate cu Art. 15 din aceasta hotarare.

**Important!** Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Centrala Europeana pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>., din data intocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventie.

Pentru proiectele care vizeaza interventii asupra obiectivelor de patrimoniu cultural clasa (grupa) B, documentatia va fi intocmita conform DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele masuri pentru imbunatatirea activitatii in domeniul avizarii, elaborata de Ministerul Culturii si Cultelor, pentru investitii de restaurare/conservare a obiectivelor de patrimoniu si a DISPOZITIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005.

Interventiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza si cu respectarea avizului emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, exceptie de la aceasta o fac documentatiile de restaurare a componentelor artistice (decoratiuni murale, pictura murala, etc) ale caror avize sunt emise doar de Ministerul Culturii.

**1.2 Memoriu justificativ - doar in cazul achizitiilor simple si dotarilor care nu presupun montaj. - ANEXA 3**



**2. Certificat de Urbanism, completat si eliberat conform reglementarilor legale in vigoare si aflate in termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finantare.**

**Important! In Cererea de Finantare trebuie specificat numele proiectului/ investitiei asa cum este mentionat in Certificatul de Urbanism.**

**3.1. Pentru comune si ADI: Inventarul bunurilor ce apartin domeniului public al comunei/comunelor, intocmit conform legislatiei in vigoare privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotarare a Guvernului si publicat in Monitorul Oficial al Romaniei si**

**3.2. In situatia in care in Inventarul bunurilor care alcatuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse in domeniul public sau sunt incluse intr-o pozitie globala sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie sa prezinte Hotararea consiliului local privind aprobarea modificarilor si / sau completarilor la inventar in sensul includerii in domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente sau clasificarii unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, a administratiei publice locale, adica sa fi fost supusa controlului de legalitate al Prefectului, in conditiile legii**

**3.3 Documente doveditoare ale dreptului de proprietate /administrare al ONG-urilor, Unitatilor de cult, Persoanelor fizice autorizate / societatilor comerciale asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrari, pe o perioada de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrari, conform Cererii de Finantare;**

**4.1. Hotararea/Hotararile Consiliului Local pentru implementarea proiectului cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii) - ANEXA 4:**

- ✓ potentialul economic, oportunitatea si necesitatea socio-economica a investitiei;
- ✓ lucrarile vor fi prevazute in bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investitiei, in cazul in care se obtine finantarea;
- ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de intretinere/mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati;
- ✓ caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);
- ✓ numarul de locuitori deserviti de proiect sau numarul de utilizatori directi ;
- ✓ nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.
- ✓ angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.

Modelul de hotarare a consiliului local (ANEXA 4) este orientativ!



## SAU

**4.2. Hotararea organului de conducere specific fiecarei categorii de solicitanti cu referire la insusirea / aprobarea de catre ONG, Unitate de cult, Persoana fizica autorizata / Societate Comerciala a urmatoarelor (conditii obligatorii):**

- ✓ potentialul economic, oportunitatea si necesitatea socio-economica a investitiei;
- ✓ lucrarile vor fi prevazute in bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investitiei, in cazul in care se obtine finantarea;
- ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de intretinere/mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati;
- ✓ caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);
- ✓ numarul de locuitori deserviti de proiect sau numarul de utilizatori directi ;
- ✓ nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.
- ✓ angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.

### 5.1. Certificat de inregistrare fiscala

**5.2. Incheiere privind inscrierea in registrul asociatiilor si fundatiilor, ramasa definitiva/ Certificat de inregistrare in registrul asociatiilor si fundatiilor si**

### 5.3. Actul de infiintare si statutul ADI/ONG

**5.4. Actul Constitutiv, Certificatul de inregistrare a firmei, Hotararea tribunalului de pe langa ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC**

### 5.5. Actul de infiintare si statutul unitatii de cult

**6. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată.**

**7. Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila intocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costuri si stadiul proiectului, perioada derularii proiectului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finantare nerambursabila incepand cu anul 2007 pentru aceleasi tipuri de investitii.**

**8. Extrasul din strategie, care confirma daca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/ regional/ judeteană/ locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii precum si copia hotararii de aprobare a strategiei.**



9. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.
10. Document eliberat de Primarie/ Centrul eparhial (in cazul Unitatilor de Cult)/ Comitet director al ONG/Societate comerciala, din care sa rezulte numarul de activitati desfasurate ce au avut loc in ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finantare
11. Certificat emis de către Institutul Național al Patrimoniului (INP) sau de către Primării (pentru obiectivele de patrimoniu neclasificate) pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată)
12. Document/e justificativ/e (ex.: afise, pliante, anunturi, procese - verbale etc eliberat/e de Primarie/Centru eparhial (in cazul unitatilor de cult)/ Comitet director al ONG/ Societate comerciala din care sa rezulte activitatile desfasurate in ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finantare.
13. Copie Ordin de clasare ca monument istoric de interes local clasa (grupa) B conform Legii 422/2001 si copie Monitor Oficial al Romaniei Partea I in care a fost publicat, daca este cazul
14. Lista obiectivelor de interes local aprobata de catre fiecare UAT insotita de Hotararea Consiliului Local prin care a fost aprobata.
15. Contractul/acordul proprietarului rețelei publice de iluminat/ liniei electrice privind dreptul de folosinta asupra infrastructurii sistemului de distributie din partea proprietarului acesteia pe toata durata de implementare si monitorizare a proiectului pentru investitiile ce vizeaza modernizarea rețelei publice de iluminat prin executarea unor investitii ce nu prevad executarea unor lucrari de constructii, daca este cazul.
16. Contractul cu proprietarul rețelei publice de iluminat privind dreptul de folosinta asupra infrastructurii rețelei publice de iluminat din partea proprietarului acesteia pe toata durata de implementare si monitorizare a proiectului, insotit de acordul proprietarului infrastructurii privind amplasarea sistemului public de supraveghere (acordul proprietarului poate fi mentionat explicit si in cadrul contractului care atesta dreptul de folosinta a infrastructurii), in cadrul actiunilor ce vizeaza infiintarea, modernizarea sau extinderea sistemelor publice de supraveghere prin executarea unor investitii ce nu prevad executarea unor lucrari



de constructii.

17. Hotararea Consiliului Local de infiintare a serviciului public insotita de inventarul bunurilor din cadrul serviciului respectiv, daca este cazul;

18. Anexa 8 Declaratie eligibilitate;

19. Anexa 9 Declaratie de raportare catre GAL

20. Pentru investitii ce vizeaza constructia, modernizarea si extinderea cladirilor solicitantul va prezenta dovada inregistrarii proiectului la Ordinul Arhitectilor din Romania.

21. Alte documente justificative (se vor specifica de catre solicitant, dupa caz).

**ATENTIE!** Documentele trebuie sa fie valabile la data depunerii Cererii de Finantare, termenul de valabilitate al acestora fiind in conformitate cu legislatia in vigoare.

**g) Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul.**

Cerintele de conformitate si eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor "Fisa de verificare a conformitatii proiectului", respectiv "Fisa de verificare a eligibilitatii proiectului", publicate pe pagina web a GAL [www.gal-lanoiinsat.ro](http://www.gal-lanoiinsat.ro).

In vederea depunerii proiectului, solicitantii trebuie sa respecte urmatoarele conditii de eligibilitate:

1. Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili;  
**BENEFICIARI ELIGIBILI DIRECTI:** Autorități publice locale si asociații ale acestora (ADI-uri), ONG-uri definite conform legislatiei in vigoare, Unitati de cult conform legislatiei in vigoare.

2. Prin memoriul justificativ/ studiul de fezabilitate, proiectul trebuie sa demonstreze oportunitatea si necesitatea socio-economica a investitiei;  
Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult), Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări



de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu/ Memoriile justificative.

**3. Proiectul trebuie sa se incadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activitati sprijinite prin masura;**

Criteriile de eligibilitate vor fi demonstrate în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriului Justificativ, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, precum și în baza Certificatului de Urbanism.

**4. Constructia, modernizarea si extinderea cladirilor trebuie sa respecte/ pastreze arhitectura specifica locala;**

Pentru investitii ce vizeaza constructia, modernizarea si extinderea cladirilor solicitantul va prezenta dovada inregistrarii proiectului la Ordinul Arhitectilor din Romania.

**5. Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau in incapacitate de plata;**

Verificarea se face prin transmiterea de catre GAL a unei solicitari către OJFIR de care aparține, prin care va solicita verificarea în Buletinul procedurilor de insolvență dacă solicitantul este în situația deschiderii procedurii de insolvență. Dacă se confirmă cel puțin una din aceste condiții, expertul bifează căsuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.

**6. Beneficiarul se angajeaza sa asigure mentenanta/intretinerea investitiei pe o perioada de minim 5 ani, de la ultima plata;**

Se va verifica daca solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati.

Indeplinirea acestui criteriu va fi demonstrata in baza documentelor 4.1. Hotararea/ Hotararile Consiliului Local/ 4.2 Hotararea Adunarii Generale specifice fiecarei categorii de solicitanti (ONG, Unitate de cult), pentru implementarea proiectului cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii):

- ✓ potentialul economic, oportunitatea si necesitatea socio-economica a investitiei;
- ✓ lucrarile vor fi prevazute in bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investitiei, in cazul in care se obtine finantarea;
- ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de intretinere/mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati;
- ✓ caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);



- ✓ numărul de locuitori deserviti de proiect sau numărul de utilizatori directi ;
- ✓ nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.
- ✓ angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.

**7. Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/ regionala/judeteană/locala aprobată, corespunzătoare domeniului de investitii;**

Se va verifica extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteană/locala aprobată, corespunzătoare domeniului de investitii, precum si copia hotararii de aprobare a Strategiei.

**8. Beneficiarul trebuie sa prezinte toate avizele și autorizațiile necesare investiției;**

Conditia se considera indeplinita prin asumarea de catre solicitant a declaratiei pe propria raspundere din Sectiunea F din Cerere de finantare prin care se angajeaza ca va prezenta avizele solicitate conform notificarii privind selectarea proiectului si legislatiei in vigoare pana la contractare, in termenul precizat in notificarea AFIR de selectie a cererii de finantare, respectiv la depunerea ultimei cereri de plata conform procedurilor de implementare ale AFIR si legislatiei in vigoare.

**9. Actiunea se va desfășura pe teritoriul Asociației GAL „LA NOI IN SAT”.**

Toate proiectele depuse trebuie sa fie implementare in teritoriul GAL.

**Acestor criterii de eligibilitate, li se adauga urmatoarele conditii de eligibilitate prevazute in cadrul Manualului de procedura pentru implementarea Sub-masurii 19.2 “SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR ÎN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ” in vigoare:**

**10. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare**

Se verifica daca investitia respecta toate specificatiile din Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUG sau in situatia in care investitia propusa prin proiect nu se regăsește in PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUZ.

**11. Solicitantul investitiilor trebuie sa faca dovada proprietatii terenului/administrării in cazul domeniului public al statului pentru amplasamentul investitiei**

Conditia se considera indeplinita daca solicitantul prezinta documente de proprietate/administrare in cazul domeniului public al statului asupra terenului unde va fi amplasata investitia (In cazul solicitantilor publici: in situatia in care in





inventarul publicat în Monitorul Oficial al României terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, se va verifica legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul care face obiectul proiectului aparține domeniului public: se va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente).

Pentru ONG-uri/ Persoane fizice autorizate/societăți comerciale/Unități de cult conform legislației naționale în vigoare, se va verifica dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare).

Pentru investițiile în achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice, solicitantul trebuie să identifice în cadrul inventarului domeniului public o suprafață de teren adecvată garării echipamentului achiziționat.

**Atenție!** Obiectivele investițiilor în infrastructura educațională trebuie să fie amplasate în afara incintei școlilor (Prin expresia „incintă școlilor” se înțelege interiorul parcelei determinată cadastral în planul de situație)!

**Important!** Infrastructura educațională este infrastructura cu impact direct asupra populației pe diverse segmente educaționale (anteprescolar-creșe, prescolar-grădinițe, învățământul secundar superior filiera tehnologică cu profil resurse naturale și protecția mediului și școli profesionale în domeniul agricol); **Toate celelalte investiții propuse în incinta școlilor, în afara de cele enumerate anterior, sunt eligibile (ex. Baze sportive, parcuri, locuri de joacă, etc.);**

**12. Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.**

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează ca va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare.

**13. Solicitantul va introduce investiția din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia (doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu)**





#### h) Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a GAL

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție.

Proiectele se depun în cadrul sesiunilor de depunere proiecte deschise de GAL "LA NOI IN SAT" conform termenelor precizate în cadrul anunțului de lansare a sesiunii de selecție.

#### i) Criteriile de selecție cu punctajele aferente

Proiectele se depun în cadrul sesiunilor de depunere proiecte deschise de GAL „LA NOI IN SAT” conform termenelor precizate în cadrul anunțului de lansare a sesiunii de selecție.

Evaluarea proiectelor se realizează, pentru proiectele ce au un punctaj estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mare sau egal cu pragul minim menționat în anunțul lansării apelului de proiecte. Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Cererile de finanțare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.

Înainte de depunerea Cererii de Finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (prescoring-ul) acesteia, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv, justificarea modalității de stabilire a punctajului în cadrul studiului de fezabilitate, prezentarea documentelor relevante atașate dosarului cererii de finanțare și înscrierea acestuia în Cererea de Finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

**Atenție! În situația în care, proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim vor fi declarate respinse și nu vor mai intra în procesul de selecție.**

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Sunt inițiate de către asociații de dezvoltare intercomunitară deservind cel puțin două localități;  Se va acorda punctaj dacă două sau mai multe UAT-uri se vor asocia în scopul deservirii unui număr cât mai mare de localități prin prioritizarea proiectelor care sunt inițiate de către asociații de dezvoltare intercomunitară, investițiile propuse deservind:	Max. 5 p.

